



DGP Race B.V.
t.a.v.
Burgemeester van Alphenstraat 108
2041 KP Zandvoort

Datum 28 juni 2023
Ons kenmerk 2023-03496
Afdeling Vergunningen, Toezicht & Handhaving
Contact
Telefoon 14 023
Email vraagoverevenementen@haarlem.nl
Bijlage(n) 1. voorschriften; 2. motivering

Onderwerp: Evenementenvergunning en ontheffing Zondagswet

Geachte mevrouw

Op 21 mei 2023 heeft u een aanvraag voor een evenementenvergunning ingediend,

bestaande uit:	het evenement Dutch Grand Prix 2023 - Race Festival
op het perceel/adres:	Circuit, Burgemeester van Alphenstraat 108 in Zandvoort Hoofd locatie: Circuit Zandvoort, Burgemeester van Alphenstraat 108 in Zandvoort Overige locaties zoals opgenomen in het DGP23_Veiligheidsplan_V3.0 en alle bijbehorende tekeningen Circuit Zandvoort
geldig op:	23 t/m 27 augustus 2023 (08:00 – 21:00 uur*) 23 augustus 2023, 10:00-20:30 uur 24 augustus 2023, 11:00-19:00 uur 25 t/m 27 augustus 2023, 08:00 -21:00 uur * in verband met gespreide in- en uitstroom van bezoekers en het gebruik van de hospitality is het evenemententerrein geopend vanaf 08.00 uur tot 21:00 uur

BESLUIT

Er is besloten de gevraagde evenementenvergunning te verlenen op grond van artikel 2:25 van de Algemene Plaatselijke Verordening en het Evenementenbeleid 2006 en (ambtshalve) ontheffing te verlenen als bedoeld in artikel 4, lid 3 van de Zondagswet, voor het houden van openbare vermakelijkheden voor 13.00 uur op zondag 27 augustus 2023.



Uw aanvraag voor een evenementenvergunning is integraal beoordeeld aan de hand van de door u ingediende planvorming. Hieronder vallen de volgende documenten:

DGP23_Veiligheidsplan_V3.0
Bijlage 10 DGP23_Crowd Management Plan_v3.0
Bijlage 11 DGP23_Incidentbestrijdingsplan_V2.0
Bijlage 2.3.0.1 Terreintekening 21-05-2023 GRID
Bijlage 3.2.2 Inzet Fire Marshalls Track
Bijlage 3.5.0 Cameraposities Circuit 2023
Bijlage 3.9.0 Contactpersonenlijst
Bijlage 5.0.0 BeveiligingsplanDGP_v3
Bijlage 5.0.1.a. Inzetschema zone 0 - Firstline
Bijlage 5.0.1.b Zone 1 - First Line
Bijlage 5.0.1.c Inzetschema zone 2 - Intelligent
Bijlage 5.0.1.d Inzetschema zone 3 - Intelligent
Bijlage 5.0.1.e Inzetschema zone 4 - Young Security
Bijlage 5.0.1.f Inzetschema zone 5 - Young Security
Bijlage 5.0.1.g Inzetschema zone 6 - Security Network
Bijlage 5.0.1.h Inzetschema zone 7 - Young Security
Bijlage 5.0.1.i Inzetschema zone 8 - Triple F Security
Bijlage 5.0.2 Tekening security posities
Bijlage 5.7.0 Werkafspraken en sanctiebeleid
Bijlage 6.1.2 EMS inzetschema Dutch Grand Prix 2023
Bijlage 6.1.2 EMS Medisch plan 2023
Bijlage 6.7.1 Sanitair overzicht
Bijlage 7.1.0 ARBO briefing basis
Bijlage 7.1.1 Repressieve kaart circuit 2023
Bijlage 7.1.1.1 Repressieve kaart 538 Village 2023
Bijlage 7.5.1.1 Gasflessen overzicht DGP
Bijlage 7.5.2.0 Fuel Compound DGP 2023
Bijlage 7.5.2.1 Certificaat mobiel tankstation
Bijlage 7.5.2.2 Inspectierapport mobiel tankstation
Bijlage 7.9.0 BHV-plan DGP Lounges 2023
1. Constructieve gegevens

Bijlage IX Tekeningen VKM
Bijlage XIII Tekeningen offsite
Bijlage XVI FOM
Bijlage VI_Risicoanalyse versie A
Bijlage XI_Overview Wayfinding borden 2023-230412
Bijlage XII_Reviewformulier Mobiliteitsplan DGP versie A02
Bijlage XIV_a_230406 DGP23 Inzetschema verkeersregelaars
Bijlage XIV_b_230406 Inzet verkeersregelaars buiten algemeen overzicht
Bijlage XV_230406 DGP23 Overzicht beveiligingsposities offsite
Bijlage XVII_230411 Scenario's crowdmanagement offsite DGP2023



Alle voorgenoemde en documenten maken deel uit van dit besluit en zijn in verband met veiligheidsaspecten op basis van artikel 2:5 van de Algemene Wet Bestuursrecht niet openbaar met uitzondering van de stukken die ter inzage hebben gelegen welke tevens onderdeel zijn van dit besluit, waaronder:

- Aanvraagformulier 2023-03496 het evenement Dutch Grand Prix 2023 - Race Festival
- Bijlage 2.3.0 Terreintekening DGP 21-05-2023
- Bijlage 2.3.1 Aanwijzing DGP evenemententerrein
- DGP23_Veiligheidsplan_V3.0-pagina 1 tm 24
- Bijlage 5.5.0 DGP huisregels
- Hoofdstuk 8 Infrastructuur en milieu pagina 71 tm 77
- Bijlage 8.4.0 DGP23_geluidsplan
- Mobiliteitsplan DGP 2023 versie A
- Bijlage II_Memo capaciteit fietsroutes en fietspaden
- Bijlage III_Memo capaciteiten routes autoverkeer
- Bijlage V_PvA Proces doorlaatbewijzen versie A03
- Bijlage VII_Lijnenplan Regionaal v1
- Bijlage VIII_Lijnenplan Lokaal v1

Voorts wijzen wij u op het volgende:

Voor de milieu aspecten, onder andere geluid, geldt de vigerende omgevingsvergunning voor het in werking hebben van het circuit. Deze bestaat uit de volgende beschikkingen:

12 september 1997 kenmerk 97-51 51 97, 9 november 2001 kenmerk 2001-31494, 2 januari 2006 kenmerk 2005-11210, 4 februari 2011 kenmerk 2011-2721 en 4 februari 2011 kenmerk 2011-1799 en 23 december 2019 kenmerk ODIJ -Z-19-069766-344913.

Voorwaarden

Deze vergunning wordt onder de volgende voorwaarden verleend:

1. Dat de ontbrekende gegevens m.b.t. de gebruiksmeldingen voor het brandveilig gebruik van overige plaatsten en basishulpverlening (Bgbop), zoals tijdelijke bouwsels/ tenten waarin meer dan 150 personen gelijktijdig verblijven **uiterlijk 1 juli 2023** ingediend zijn bij de Omgevingsdienst IJmond;

U dient **uiterlijk 1 augustus** nadere uitwerking te geven aan:

2. het omgevingscommunicatieplan, zoals impactbrieven, verkeersmaatregelen en contactmogelijkheden omtrent het informeren aan alle omwonenden, ondernemers en standplaatshouders en buurgemeenten die mogelijk effecten van uw evenement ondervinden. Tevens dient afstemming plaatst te vinden met de gemeente Zandvoort en buurgemeentes over het moment van informeren;
3. de afspraken t.b.v. communicatie-uitingen en maatregelen (incl. risico-en crisiscommunicatie) zoals omschreven in de IRSM en de bestuurlijk vastgestelde sleutelbesluiten en deze te koppelen aan Bijlage 11 DGP_Incidentbestrijdingsplan_V2.0;



4. U dient in Bijlage 10 DGP23_Crowd Management Plan_v3.0 versie 2.0, paragraaf 4.1 uitwerking te geven aan scenario's inclusief doseringsmaatregelen om overcrowding te voorkomen achter de tribunes 'Oostzijde', 'Tribune Oost' en 'Tribune Hairpin';

U dient de wijzigingen/aanvullingen zichtbaar op te nemen in de betreffende documenten. En deze dient u aan te leveren bij de afdeling Vergunningen, Toezicht & Handhaving van de Gemeente Haarlem.

Let op: Na goedkeuring door het bevoegd gezag maken de door de organisator aangeleverde - bovengenoemde- documenten onlosmakelijk onderdeel uit van deze vergunning. Indien bovengenoemde documenten NIET akkoord worden bevonden, kan dit reden zijn de vergunning (deels) in te trekken of te wijzigen. *Uw vergunning is pas geldig als u er voor gezorgd heeft dat alle voorwaarden zijn vervuld.*

Voorschriften

De voorschriften voor de vergunde onderdelen zijn in bijlage 1 opgenomen en maken onlosmakelijk deel uit van dit besluit.

Overig

De motivering tot het verlenen van deze evenementenvergunning is in bijlage 2 opgenomen en maakt eveneens onlosmakelijk deel uit van dit besluit.

De contactpersoon voor dit evenement is . De contactpersoon is op de locatie aanwezig en bereikbaar op telefoonnummer

Verder wil ik u op het volgende wijzen:

- U dient zich te houden aan de voorschriften zoals vermeld in de verleende ontheffing ex artikel 35 van de Alcoholwet;
- U dient zich te houden aan de voorschriften uit het "Besluit brandveilig gebruik en basishulpverlening overige plaatsen". Het besluit vindt u op <http://wetten.overheid.nl/BWBR0040068/2018-08-01>;
- De afdeling Vergunningen, Toezicht & Handhaving (VTH)/Omgevingsdienst IJmond controleert steekproefsgewijs podia en/of andere bouwwerken. Indien controle plaatsvindt, mag het podium/bouwwerk niet in gebruik worden genomen, voordat VTH/ODIJ goedkeuring heeft verleend;
- Indien voorwerpen (zoals bijv. tentharingen) in de grond worden gebracht of op andere wijze in de grond wordt geroerd, bent u wettelijk verplicht om u te laten informeren over de in de grond opgenomen kabels en leidingen. Informatie hierover vindt u via <http://www.klicmelding.nl/>;



- U dient 4 weken voor aanvang van uw evenement een afspraak te maken met Heymans voor het kunnen aansluiten van uw elektra op de elektrakasten t.b.v. de uitvoering van uw evenement (indien van toepassing).
- Het bewaren, bereiden en verstrekken van voedsel, dient te gebeuren conform de regels zoals gehanteerd in de Voeding- en Warenwetgeving.
- Op voeding en drankverstrekking, het gebruik en onderhoud van toiletten en afvalverwerking, kan inspectie worden uitgevoerd door een Officier van Dienst-Geneeskundig of een GGD-medewerker Technische Hygiënezorg.
- Voor attractietoestellen (artikel 1a van het Warenwetbesluit attractie- en speeltoestellen (WAS)) is een geldig certificaat van goedkeuring (CvG) wettelijk verplicht.
- De organisator moet in samenspraak met de beheerder/eigenaar van het gebouw de gebruiksvergunning/-melding naleven. Zo nodig moet de beheerder/eigenaar tijdig een nieuwe melding doen.
- De aanvragende organisatie DGP Race B.V. is als vergunninghouder aansprakelijk voor de organisatie en het verloop van het evenement;
- Ten behoeve van opschaling zal het Crisisplan Kennemerland onverkort van kracht blijven tijdens de Dutch Grand Prix;
- Het bevoegd gezag dient te allen tijde toegang krijgen op locaties waar zij hun rol als toezichthouder kunnen uitvoeren.
- De wegbeheerders hebben en houden te allen tijde de beslissingsbevoegdheid over hun wegen;
- De gemeente Zandvoort aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor schade en letsel ontstaan door dit evenement.

Natuurbrandrisico/vuurwerk:

- De Veiligheidsregio Kennemerland hanteert in droge periode verschillende fases m.b.t. natuurbrandrisico's met als hoogste stadium, fase 2. Voortdurende droogte en het daarmee mogelijk gepaard gaande watertekort, maakt het risico op een natuurbrand groot en de bestrijding ervan complex;
- De vele bezoekers, die bij een brand moeten vluchten, in combinatie met de snelheid en onvoorspelbaarheid waarbij de brand zich kan verspreiden onder deze omstandigheden, brengt een onaanvaardbaar risico met zich mee.



Mocht het evenement niet doorgaan, stel ons dan hiervan op de hoogte via een mail aan info@zandvoort.nl.

Leges

Het tarief voor het in behandeling nemen van deze aanvraag bedraagt (Verordening leges 2023):

art. 3.2.1.1	Evenementenvergunning, categorie C	€ 4.389,00
--------------	------------------------------------	------------

Totaal: € 4.389,00

U krijgt hiervoor een separate aanslag. Tegen de hoogte van de aanslag kunt u dan in bezwaar.

Hoogachtend,
De burgemeester van Zandvoort,

D.L. Moolenburgt

Publicatie

Het besluit voor het verlenen van deze evenementenvergunning wordt door ons gepubliceerd in de Zandvoortse Courant en digitaal op www.officielebekendmakingen.nl.

Bezwaarmogelijkheid en voorlopige voorziening

Tegen het besluit kan op grond van de Algemene wet bestuursrecht binnen zes weken na bekendmaking door belanghebbenden bezwaar worden gemaakt. Het bezwaarschrift kunt u indienen bij De burgemeester van Zandvoort, postbus 2, 2040 AA Zandvoort.

U kunt ook digitaal een bezwaarschrift indienen, dit kan uitsluitend via de digitale formulieren op de website van gemeente Zandvoort (<https://zandvoort.nl/bezwaar-maken-tegen-besluit>) U hebt hiervoor een elektronische handtekening (DigiD) nodig.

Uw bezwaarschrift moet ten minste de volgende gegevens bevatten:

- naam en adres;
- de verzenddatum van uw brief;
- het besluit waartegen u bezwaar maakt;
- de redenen voor uw bezwaar;
- datum en uw handtekening.



Vermeld in de linkerbovenhoek van de envelop 'bezwaar'.

Ook vragen wij u om in het bezwaarschrift uw e-mailadres en telefoonnummer aan te geven.

De beschikking treedt in werking met ingang van de dag na bekendmaking van dit besluit.

U kunt de inwerkingtreding van het besluit niet uitstellen door een bezwaarschrift in te dienen. Hebben u of derde belanghebbenden er veel belang bij dat dit besluit niet in werking treedt, dan kan bij de Rechtbank Noord-Holland een voorlopige voorziening worden gevraagd.

Wanneer de voorlopige voorziening wordt aangevraagd, blijft het besluit in werking totdat over het verzoek is beslist. Pas nadat de voorlopige voorziening is toegewezen, wordt de werking van het besluit geschorst.

Het verzoek voorlopige voorziening moet aan dezelfde eisen voldoen als het bezwaarschrift. Wij wijzen u er op dat u voor de behandeling van uw verzoek griffierecht moet betalen.

U kunt het verzoek voorlopige voorziening op twee manieren indienen:

- Digitaal via <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht>. U moet daarvoor wel beschikken over een elektronische handtekening (DigiD). U kunt op de genoemde site kijken voor de precieze voorwaarden.
- Per post. Het verzoek voorlopige voorziening moet in tweevoud worden ingediend bij de voorzieningenrechter van de Rechtbank Noord-Holland, Sectie Bestuursrecht, locatie Haarlem, postbus 1621, 2003 BR Haarlem.



BIJLAGE 1

VOORSCHRIFTEN

algemeen

1. Het maximaal aantal bezoekers is vastgesteld op;
woensdag 23 augustus 2023: 1.500 per dag (besloten groepen sponsoren)
donderdag 24 augustus 2023: 30.000 per dag (pitwalks en ANWB-ledendag)
vrijdag 25 tot en met zondag 27 augustus 2023, 110.000 per dag.
Dit houdt in, personen die een ticket hebben gekocht (hospitality, GA area, tribuneplaats) zoals aangegeven in het capaciteitenoverzicht in paragraaf 2.2.2 van het DGP23_Veiligheidsplan en waar als dusdanig rekening mee is gehouden in- en uitstroom, mobiliteit.
Het totaal aantal personen per dag op het evenemententerrein mag maximaal 125.000 bedragen. Dit betreft de bezoekers inclusief crew, FOM-officials, teams, media en sponsoren aanwezig die niet onder de ticketkopers vallen, maar wel op het terrein aanwezig zijn.
2. De opbouw activiteiten mogen plaatsvinden vanaf 07:00 uur op 3 juli 2023 tot en met 18:00 uur op 23 augustus 2023. De afbouw activiteiten mogen plaatsvinden vanaf 21.00 uur op 27 augustus 2023 tot en met 22 september 2023, 20:00 uur (het equivalente geluidniveau veroorzaakt door de activiteiten dient in overeenstemming te zijn met de vigerende Wabo milieuvergunning).
3. U dient conform het DGP23_Veiligheidsplan_V3.0, Omgevingscommunicatieplan en na afstemming met gemeente Zandvoort over de inhoud en kalender, alle omwonenden, ondernemers en standplaatshouders en buurgemeenten die mogelijk effecten van uw evenement ondervinden, te informeren.
4. U dient zich te houden aan het vastgestelde veiligheidsplan en mobiliteitsplan en bijbehorende bijlagen.
5. Alle objecten moeten worden geplaatst conform de vastgestelde situatieschetsen. Hiernaast dient u ook rekening te houden met de voorschriften uit het 'Besluit brandveilig gebruik en basishulpverlening overige plaatsen'.
6. Het terrein, zoals aangegeven op de ingediende situatietekening Bijlage 2.3.0 Terreintekening DGP 21-05-2023, is aangewezen als evenemententerrein voor de duur van het evenement.
7. Alle aanwijzingen die door of namens de politie, brandweer, GHOR en/of de managers van de Afdelingen Veiligheid & Handhaving/Vergunningen, Toezicht en Handhaving, Omgevingsdienst IJmond worden gegeven, moeten voor, tijdens en na het evenement direct worden opgevolgd.
8. Bij het niet nakomen van de vergunningsvoorschriften kan de gemeente, dan wel de politie op last van een hulpofficier van justitie, het evenement onverwijld doen beëindigen.

OPENBARE ORDE EN (BRAND)VEILIGHEID

veiligheid

9. U bent verantwoordelijk voor rust en veiligheid gedurende het evenement op het aangewezen evenemententerrein en dient de nodige maatregelen en voorzieningen te treffen die een positief effect hebben op de veiligheid.



10. Tijdens het evenement worden op alle festivaldagen integrale veiligheidsoverleggen georganiseerd, het afstemmingsoverleg. Dit gremium is belast met de monitoring van de dagelijkse gang van zaken met betrekking tot het evenement.
11. U draagt zorg voor een ingerichte ruimte ten behoeve van het integrale veiligheidsoverleg.
12. De bereikbaarheid voor de hulpverlening dient te allen tijde gegarandeerd te zijn voor bezoekers en omwonenden.
13. Ten behoeve van de hulpverlening dient er een vrije doorgaande route om het evenement te zijn van 4,5 meter breedte en een hoogte van 4,2 meter; bij toepassing van luifels e.d. geldt de vrije breedte tussen de uitgeklapte luifels.
14. Het uitstallen van goederen, al dan niet verrijdbaar, en het aanbrengen van borden, vlaggen e.d. aan de luifels binnen de hiervoor genoemde 4,5 meter is verboden.
15. In- en (nood)uitgangen van woningen en bedrijven moeten worden vrij gehouden.
16. Hekwerken of andere obstakels die de route blokkeren dienen te allen tijde snel en gemakkelijk te kunnen worden verwijderd (door maximaal 2 man);
17. De locaties dienen altijd vanaf twee zijden benaderbaar te zijn in verband met drukte en beperkte bereikbaarheid in de omgeving.
18. Bij grote drukte moeten locaties worden aangewezen waar het publiek heen wordt geleid om de hulpverlening mogelijk te maken.
19. Ook 's nachts dient er toezicht te worden gehouden over de geplaatste objecten.
20. Eventuele (elektriciteits-)kabels en of andere voorwerpen moeten zodanig worden bedekt, bijvoorbeeld door een rubberen mat, en bevestigd zodat mensen zich niet kunnen bezeren c.q. er over kunnen struikelen.
21. Vervoersbewegingen van vrachtverkeer van en naar het circuit ten tijde het evenement dienen te worden afgestemd met de politie binnen het OCC.
22. Activiteiten ten behoeve van de DGP die buiten de politie-eenheid Noord-Holland vallen dienen te worden afgestemd met de politie-eenheid waarbinnen deze vallen.

Natuurbrandrisico/vuurwerk:

23. Gedurende fase 2, moet elk risico op brand in de natuur, bos en duingebieden uitgesloten worden. De Veiligheidsregio Kennemerland hanteert dan ook de beleidslijn dat onder deze omstandigheden fase 2, elk risico op brand voorkomen moet worden.
24. Voor het ontbranden van vuurwerk wordt bij fase 2, de werkwijze "Ontbranding vuurwerk bij evenementen"¹, gehanteerd.

beveiliging

25. Het toezicht op het gehele evenemententerrein dient te geschieden door een door de minister van Justitie en Veiligheid erkende beveiligingsbedrijven. Het erkenningnummer en de personalia van de in te zetten personeelsleden dient 4 weken voor aanvang van het evenement door het beveiligingsbedrijf bekend gemaakt te worden aan de politie eenheid

¹ De werkwijze ontbranding vuurwerk bij evenementen zijn door brandweer Kennemerland en de Omgevingsdienst Noordzeekanaalgebied opgesteld en bevat een stappenplan voor het wel/ niet ontbranden van vuurwerk bij fase 2.



Noord-Holland, district Kennemerland, afd. korpscheftaken
(vergunningen.korpscheftaken.noord-holland@politie.nl).

26. De in te schakelen beveiligingsbedrijven zijn op het evenemententerrein primair verantwoordelijk voor het toezicht op de openbare orde en veiligheid.
27. De organisatie moet voorafgaand aan een aanhouding op het evenemententerrein contact opnemen met OCC. Dit met uitzondering van situaties waarbij een aanhouding niet kan worden uitgesteld.
28. Vier weken voorafgaand aan het evenement (uiterlijk 26 juli) dienen de aantallen, inzet en taken van de beveiligers per locatie te zijn afgestemd en goedgekeurd door de politie.

verkeer, wegafsluiting/-afzetting

29. U moet de hekken en wegzetpalen voor de afsluiting en/of afzetting van wegen plaatsen conform het bij dit besluit behorende Mobiliteitsplan.
30. De aankondigingsborden en parkeerverboden dienen geplaatst te worden conform het Mobiliteitsplan en bijbehorende verkeersbesluiten.
31. De aankondigingsborden en parkeerverboden dienen minstens twee weken voor de aanvang van het evenement geplaatst te zijn.
32. De aanduiding van de datum en het tijdstip van de afsluiting dienen op de aankondigingsborden aangebracht te worden.
33. Tijdelijke verkeersmaatregelen worden uitgevoerd conform de richtlijn CROW 96b.
34. U dient gecertificeerde verkeersregelaars conform het Mobiliteitsplan in te zetten;
35. De wijze van monitoring en de benodigde en aan te leveren (mobiliteits)data dient vier weken (1 augustus) voor aanvang van het evenement met de wegbeheerders afgestemd en goedgekeurd te worden.
36. De informatiemanager mobiliteit dient alle beschikbare (mobiliteits)data, zonder beeldvorming, rechtstreeks te delen met de wegbeheerders voorafgaand, tijdens en gedurende het evenement en gedurende de uitstroom en afbouw van het evenement.
37. In- en (nood)uitgangen van derden (woningen, bedrijven e.d.) moeten worden vrij gehouden. Dit geldt ook voor in- en uitritten.

geluid

38. Het meten en berekenen van de geluidsniveaus en de beoordeling van de meetresultaten, moet plaatsvinden overeenkomstig de Handleiding meten en rekenen industrielawaai, uitgave 1999.
39. In uitzondering op het gestelde in de Handleiding meten en rekenen industrielawaai, uitgave 1999 wordt bij het bepalen van de geluidsniveaus voor muziekgeluid geen bedrijfsduurcorrectie toegepast.
40. Geluidspieken mogen maximaal 15 dB(A) boven de in deze vergunning gestelde grenswaarden voor het equivalente geluidsniveau liggen. Dit voorschrift is niet van toepassing op de gecumuleerde equivalente geluidsbelasting.



41. De muziekprogrammering van de fanzone moet zijn afgestemd met de toegestane programmering van muziekgeluid binnen het circuit om te voorkomen dat gelijktijdig verschillende muzieknummers hoorbaar zijn op de beoordeelpunten.
42. Voor de start van het evenement dient de vergunninghouder aan het bevoegd gezag een contactpersoon of -personen door te geven die ten tijde van het evenement aanspreekbaar is/zijn en in staat zijn om het geluidsniveau in overleg met toezichthouders bij te stellen.
43. Tijdens het evenement zijn de in het voorgaande bedoelde contactperso(n)en op de evenementenlocaties aanwezig en te allen tijde telefonisch bereikbaar.
44. Het testen van de geluidsinstallaties met boxen is toegestaan op donderdag 24 augustus 2023 van 13:00 -18:00 uur met een maximum van twee uur aaneengesloten.
45. Tijdens het testen wordt het monitoringssysteem ingeregeld op de vergunde geluidsniveaus en de werking van het systeem gecontroleerd.
46. In het kader van de naleving van de (geluids)voorschriften van deze vergunning moet er voortdurend een geluidstechnicus aanwezig zijn die aanwijzingen van ambtenaren van Omgevingsdienst IJmond of gemeente Zandvoort onmiddellijk en onverkort uitvoert.
47. Twee weken na afloop van het evenement stuurt de vergunninghouder het bevoegde gezag een geluidsrapport waar het volgende in is opgenomen: De gemiddelde en piekgeluidsbelasting gedurende de gehele duur van het evenement dat muziekgeluid, (live en achtergrond) omroepberichten, sprekers en/of live-verslag ten gehore wordt gebracht op de voorgeschreven meetpunten in dB(A) en dB(C). Het geluidsrapport behoeft goedkeuring van het bevoegd gezag.

monitoring van geluid

48. Tijdens het evenement dient de geluidsbelasting ten gevolge van de ten gehore gebrachte muziekgeluid afkomstig van de fanzone, camping en de luidsprekerinstallaties bij de tribunes (de zones: rechte-eind, bocht 10 en bocht 11/12) permanent gemonitord te worden door een doelmatig geluidsmeetsysteem. Het geluidsmeetsysteem voldoet aan type 1, IEC-61672 (class-1).
49. Het geluidmeetsysteem dient zoveel mogelijk tegen weersinvloeden te worden beschermd.
50. Voor en na de uitgevoerde metingen dient het geluidsmeetsysteem te worden gekalibreerd met een kalibrator type I, de kalibratiemetingen dienen te worden opgeslagen.
51. Uit de geluidsmonitoring is de actuele geluidsbelasting in dB(A) en dB(C) inzichtelijk ten gevolge van de ten gehore gebrachte muziekgeluid op de volgende locaties:
 - a. FOH bij mengpaneel van het podium in de fanzone,
 - b. FOH bij mengpaneel van het podium van de tent camping en/of 15 meter van het podium van de tent,
 - c. In drie tribunezones, minimaal één representatief meetpunt per zone
52. De permanente geluidsmonitoring is voor het bevoegde gezag te allen tijde in te zien en te raadplegen.



53. Een hiertoe aangewezen toezichthouder dient geautoriseerd te worden om ten alle tijden digitaal, met een tablet of telefoon, inzicht in de geluidsbelasting op de bovenstaande punten te hebben.

gecumuleerde norm voor het gehele evenement

54. Het gecumuleerde equivalente geluidsniveau inclusief muziekcorrectie afkomstig van het evenement mag op de hier onderstaande beoordeelpunten de navolgende waarden in dB(A) en dB(C) niet overschrijden:

Beoordeelpunten	Hoogte in m	Geluidsniveau in:	
		dB(A)	dB(C)
Lorentzstraat 2a	15.5	65	88
Burgemeester van Alphenstraat 9 ^e etage	29.5	63	86

De waarden zijn gebaseerd op het aangeleverde geluidplan Dutch Grand Prix met Rapportnummer FA 4287-160-RA d.d. 20 april 2023.

gevaarlijke stoffen

55. U moet volgens het ingediende Gevaarlijke stoffenplan DGP 2023 handelen, tenzij tijdens het evenement de ambtenaren van Omgevingsdienst IJmond, gemeente Zandvoort of functionarissen van de hulpdiensten anders aangeven.
56. De hoeveelheid brandstof bij de Formule 1, Formule 2 en de Porsche Cup mag niet meer zijn dan de hoeveelheid benzine welke een team voor een race dag nodig heeft.
57. De overige brandstof voor de Formule 1 moet worden opgeslagen op Paddock 2.
58. De overige brandstof voor de Formule 2 en de Porsche Cup moet worden opgeslagen in het brandstofdendepot van BUKO aan Bedrijvenpark 4, 1943 AG Beverwijk.
59. Er dient een ruimtelijke scheiding te zijn van de opslag/verladingshandeling tussen het brandstofdendepot tot publiek toegankelijke plaatsen. De locatie wordt dusdanig gekozen of aangepast dat de warmtestraling van een plasbrand met maximaal op die plaats mogelijke plasoppervlakte op een publiek toegankelijke plaats maximaal 1 kW/m² bedraagt.
60. De teams moeten worden bevoorraad na sluiting van het circuit.
61. De bevoorrading moet worden uitgevoerd door een geclassificeerd persoon.
62. Er worden voorzieningen getroffen om de plasoppervlakte bij onbedoeld vrijkomen van de inhoud van de tankwagens zo beperkt mogelijk te houden. Het afleveren van benzine aan de moet boven een vloeistofdichte voorziening plaats vinden met een daarop aanwezig e afgestemde aanwezige hoeveelheid absorptiemateriaal.
63. De opslag van gasolie in een mobiele bovengrondse opslagtank inclusief de bijbehorende leidingen en appendages, voldoet aan bijlage D van PGS30.
64. In de directe nabijheid van brandstofopslagen dienen voldoende goedgekeurde brandblussers (minimaal brandklasse B) aanwezig zijn met een inhoud van minimaal 6 kg blusmiddel.



gasflessen

65. Gasflessen moeten zijn goedgekeurd door een, door de Minister, aangewezen instantie of een ten minste gelijkwaardige instelling, dan wel door een door een dergelijke instelling erkende deskundige; deze goedkeuring blijkt uit de op de gasfles ingeponste datum.
66. Gasflessen, waarvan de gezamenlijke waterinhoud meer bedraagt dan 125 liter, moeten worden opgeslagen in een daarvoor bestemde opslagvoorziening met uitzondering van werkvoorraden of gasflessen die zijn aangesloten aan een verzamelleiding die leidt naar een verbruikspunt.
67. Als werkvoorraad is bedoeld het aantal gasflessen dat strikt noodzakelijk is voor de normale bedrijfsvoering.
68. De gasflessen en toebehoren dienen te worden opgesteld zodanig dat zij tegen omvallen en aanrijden zijn beschermd, steeds gemakkelijk bereikbaar zijn en niet bij brandgevaarlijke stoffen staan.
69. De afsluiter(s) moet zodanig zijn geplaatst dat deze bij een calamiteit snel kan/kunnen worden gesloten.
70. In de directe nabijheid van gasflessen dient een goedgekeurde brandblusser met aanduiding brandklasse C aanwezig zijn met een inhoud van minimaal 6 kg blusmiddel.

gebruik

71. Beschadigde of lekke gasflessen moeten onmiddellijk in de buitenlucht worden gebracht en worden gemerkt met het woord defect/lek.
72. Leidingen en appendages van gasflessen dienen bestemd te zijn voor het gebruikte gas, ze moeten in goede staat zijn en bestand zijn tegen de optredende druk en temperatuur. De slangen dienen bevestigd te zijn met een deugdelijke slangenklem of een andere gelijkwaardige voorziening.
73. Het wisselen van gasflessen mag alleen plaatsvinden voor opening en na sluiting van het evenement.
74. Lege gasflessen behandelen als volle gasflessen.

opslag van gasflessen > 125 liter

75. Maximaal 10 gasflessen (10,5 kg) gekoppeld volgens het manifold-systeem. Hierdoor wordt het wisselen van gasflessen tot een minimum beperkt.
76. Een maximum van 5 gasflessen (10,5 kg) als dagvoorraad en restant van gasflessen opslaan in een gasflessenopslag volgens de PGS15.
77. De opslag van gasflessen mag niet toegankelijk zijn voor onbevoegden en in voldoende mate met hekken zijn afgezet.
78. De opslag van gasflessen moet op ten minste 5 meter tot bouwwerk of brandbaar object.
79. De gasflessenopslag moet voorzien zijn van het pictogram "Roken en open vuur verboden".
80. In de directe nabijheid van gasflessenopslag dienen voldoende goedgekeurde brandblussers met aanduiding brandklasse C aanwezig te zijn met een inhoud van minimaal 6 kg blusmiddel.



frituur

81. Een frituurtoestel is thermisch beveiligd door een deugdelijk werkende thermostaat waarbij de temperatuur van het bakmedium niet boven de 200 graden Celsius kan oplopen.
82. Bij een frituurtoestel is voor iedere frituurbak een passend metalen deksel aanwezig waarmee de bakken ingeval van brand worden afgedekt.
83. In de directe nabijheid van plaatsen waar voedingsmiddelen gekookt, gebakken, gefrituurd en gegrild worden, dient een goedgekeurde brandblusser aanwezig te zijn met een inhoud van minimaal 6 kg blusmiddel.
84. De brandblusser dient minimaal te zijn voorzien van de aanduiding brandklasse F.
85. Bakwagens en bakkramen moeten een onderlinge afstand hebben van tenminste 2 meter en 5 meter tot gebouwen.

koeling

86. De koel/vriesinstallatie dient te zijn voorzien van een kenplaat/etiket waarop is aangegeven:
 - a. Type koudemiddel
 - b. Hoeveelheid koudemiddel in CO2 koude equivalent.
87. Indien de koel/vriesinstallatie meer dan 5 ton/CO2 koude-equivalent bevat, dient deze te worden gekeurd conform de F-gassenverordening (EU 517/2014).
88. Een overzicht van keuringen van de geplaatste koel/vriesinstallaties wordt voorafgaande aan het evenement overlegd. In het overzicht is ten minste aangegeven: welke installatie, type en hoeveelheid koudemiddel en keuringdatum.

verwarmings- en stookinstallaties

89. Het gebruik van gasolie (diesel) is alleen toegestaan in gesloten systemen (motoren, turbines) of speciale tentverwarmer.

aggregaat

90. Aggregaten moeten op een duurzame brandstof draaien zoals biodiesel, GTL.
91. Een aggregaat dient te zijn voorzien van een uitlaat dempersysteem.
92. Indien een aggregaat binnen 50 meter van een woning wordt geplaatst, dient de aggregaat aantoonbaar stil te zijn wat moet blijken uit aan te leveren informatie.
93. Een aggregaat moet optimaal zijn afgesteld om een zo gering mogelijke uitstoot van uitlaatgassen te bewerkstelligen.
94. In de directe nabijheid van een aggregaat dient een goedgekeurde brandblusser aanwezig zijn met een inhoud van minimaal 6 kg blusmiddel.
95. De brandblusser dient minimaal te zijn voorzien van de aanduiding brandklasse B.

bouwsels (tent, podium etc)

96. Bouwsels moeten voldoende verankerd zijn.
97. De constructie dient te voldoen aan de COBc Richtlijn "Constructieve toetsingscriteria Evenementen".



attracties en speeltoestellen

98. Attracties- en speeltoestellen zijn veilig, waarbij voor nieuwe toestellen geldt dat ze van een certificaat van goedkeuring zijn voorzien.
99. Bij de attracties/speeltoestellen dienen te allen tijde begeleiders aanwezig te zijn. Deze begeleiders dienen toe te zien op een ordelijk gebruik van de attracties en te voorkomen dat er gevaarlijke situaties ontstaan.
100. Bij het gebruik van attributen/speeltoestellen door kinderen is begeleiding door volwassenen noodzakelijk.
101. Als een opblaasattribuut plotseling leegloopt moet er voor worden zorg gedragen dat alle deelnemers onmiddellijk van het opblaasattribuut verwijderd worden.
102. U mag geen opblaasbare attributen plaatsen bij een windkracht van 6 beaufort of hoger.
103. Opblaasbare attributen, klimtoestellen en dergelijke moeten verankerd zijn.

afvalstoffen

104. De afvalverwerking en de afvalinzameling dient te gescheiden in overeenstemming met het afvalplan DGP 2023.
105. Afvalstoffen of met afvalstoffen verontreinigd water, mogen niet in de bodem worden gebracht of terecht kunnen komen.
106. Het bewaren van afvalstoffen moet gebeuren, zonder dat ontoelaatbare geur naar de omgeving plaatsvindt en nadelige gevolgen kunnen ontstaan.
107. Vloeibare bodembedreigende afvalstoffen dienen te worden bewaard in/boven een lekbak met voldoende opvangcapaciteit.
108. Om te voorkomen dat zwerfvuil zich verspreidt, dienen er voldoende afvalbakken te worden geplaatst. Deze afvalbakken dienen regelmatig te worden leeggemaakt om verspreiding te voorkomen.
109. Voor het serveren van voedingsmiddelen dienen tijdens het evenement recyclebare materialen te worden gebruikt (zoals houten bestek, kartonnen bakjes).

afvalwater

110. Het afvalwater van de toiletten en de catering dient op ordelijk wijze te worden opgevangen dan wel via de gemeentelijk vuilwater riolering te worden afgevoerd, in ieder geval mag niet op het oppervlaktewater dan wel op of in de bodem worden geloosd.
111. In het afvalwater mogen geen grove afvalstoffen, en ook geen snel bezinkende stoffen aanwezig zijn.

ballonnen

112. De organisator wordt verzocht ervoor te zorgen dat als er ballonnen worden gebruikt deze niet in het milieu terecht komen.
113. De ballonnen mag u alleen vullen met helium of lucht.
114. Het vullen van de ballonnen vanuit gasflessen mag niet in een gebouw plaatsvinden.
115. Gevulde ballonnen mogen uitsluitend buiten worden opgeslagen.



GEZONDHEID

evenementenzorg

116. Vereiste aanwezige evenementenzorg volgens de plannen. Er dient evenementenzorg aanwezig te zijn conform het document 'Bijlage 6.1.2 EMS-inzetschema Dutch Grand Prix 2023'.
117. De evenementenzorgverleners dienen voorzien te zijn van juiste uitrusting inclusief AED en een verbindingsmiddel.
118. De evenementenzorgverleners beschikken over tenminste een geldig diploma of certificaat Eerste Hulp dat voldoet aan de competenties zoals beschreven in Bijlage 8.1 van de Veldnorm Evenementenzorg.
119. De evenementenzorgverleners moeten herkenbaar zijn. De kleding moet duidelijkheid verschaffen over de functie (functieaanduiding EHBO, eerstehulpverlener) en mag niet lijken op die van de ambulancezorg.
120. De evenementenzorgverleners dragen zorg voor de registratie van ieder zorgcontact op een zorgcontactenformulier of turflijst. De evenementenzorgorganisaties verstrekken na afloop van het evenement een geanonimiseerde rapportage aan de evenementenorganisator en vergunningverlener van de gemeente. De GHOR ontvangt deze rapportage van de gemeente of als dit is afgesproken direct van de evenementenzorgorganisatie.
121. Onderlinge communicatie vindt bij voorkeur plaats middels een radioverbindingsnetwerk.
122. De evenementenzorgverleners worden in koppels van ten minste twee personen ingezet.
123. De evenementenzorgverleners mogen niet belast worden met neventaken, zoals kinderopvang, brandwacht en beveiliging.
124. De evenementenzorgverleners dienen op de hoogte te zijn van de hygiënerichtlijnen.

medische posten en EHBO-posten op het evenement

Een EHBO-post is een ruimte die tijdelijk is ingericht voor de behandeling van (kleine) letsels op het niveau van eerste hulp. Minimale eisen aan de EHBO-post:

125. Er dienen medische- en EHBO-posten aanwezig te zijn conform pagina 53 van het document '2. DGP23_Veiligheidsplan_V3.0-ongemarkeerd'.
126. De posten waar zorgprofessionals worden ingezet dienen te worden ingericht als medische post conform de eisen zoals gesteld in hoofdstuk 8.5.3 van de Veldnorm Evenementenzorg.
127. De posten waar eerstehulpverleners worden ingezet dienen te worden ingericht als EHBO-post conform de eisen zoals de eisen gesteld in hoofdstuk 8.5.2 van de Veldnorm Evenementenzorg.

aan- en afvoerroutes en bereikbaarheid evenemententerrein

128. Nabij de medische post/EHBO-post die als overdrachtpunt dienen, dient een afvoerroute of keermogelijkheid voor ambulances te zijn.
129. Een vrije doorgang naar de medische post/EHBO-post dient gegarandeerd te zijn; als het terrein drassig is, dient de organisatie er d.m.v. rijplaten o.i.d. voor te zorgen dat de medische post/EHBO-post bereikbaar is.



130. Aanrijroutes en vluchtroutes voor publiek moeten zoveel als mogelijk worden gescheiden.
131. De calamiteitenroutes worden te allen tijde vrijgehouden voor de hulpdiensten.
132. Het evenemententerrein en het binnenliggend gebied is te allen tijde toegankelijk voor de hulpdiensten.
133. Afsluitmiddelen moet snel weggehaald kunnen worden of er moet iemand bij staan;
134. Er is een minimale doorgang van 3,5 meter beschikbaar voor hulpdiensten. De minimale vrije doorrijhoogte voor hulpdiensten is 4,2 meter.
135. Een patiënt dient vanaf alle locaties op een medisch verantwoorde manier (bijv. op een plank) getransporteerd te kunnen worden naar een overdrachtspunt met de ambulance op de verharde weg.

sanitaire voorzieningen, schoonmaak en afvalverwerking

Landelijke richtlijnen zijn van toepassing om het risico op overdracht van infectieziekten te verkleinen.

136. Er dienen sanitaire voorzieningen aanwezig te zijn conform het document 'Bijlage 6.7.1 DGP23 – Sanitair Overzicht Public V1'.
137. Bij elke toiletvoorziening is een handenwasgelegenheid aanwezig met stromend water, zeep(dispenser), (papieren) handdoekjes en een afvalbak.
138. De toiletten worden regelmatig nagekeken, gereinigd en gelegegd.
139. Afvalwater wordt via de bestaande riolering afgevoerd of opgevangen in speciaal daarvoor bestemde opslagtanks. Als er een gescheiden rioolstelsel is, wijst de gemeente een lozingspunt aan.
140. Voldoende afvalbakken zijn bij aanvang van het evenement aanwezig en worden tijdig gelegegd en opgehaald, zodat er geen afval rond of buiten de afvalbakken wordt gedeponeerd.

tijdelijke watervoorzieningen en –installaties, legionellapreventie

Wettelijke maatregelen vanuit Drinkwaterwetgeving zijn van toepassing om bij een tijdelijke waterinstallatie het risico op overdracht van infectieziekten te verkleinen.

141. De organisator van het evenement is verantwoordelijk voor het voldoen aan de algemene voorschriften voor drinkwaterinstallaties van het Nederlands Normalisatie Instituut (NEN 1006).
142. Bij het zelf in gebruik nemen van de installatie zorgt de organisator voor schone en voor drinkwater geschikte tanks en jerrycans. Schone (KIWA gekeurde) en voor drinkwater geschikte slangen / leidingen en koppelingen, legionellapreventie wanneer er sprake is van waterverneveling (douches, fonteinen, waterwerken e.d.).
143. Het plaatsen van een vernevelinstallatie is verboden, tenzij de installatie voorafgaand aan het evenement is goedgekeurd door de GGD Kennemerland.



eten en drinken

Wettelijke maatregelen vanuit de Warenwet en HACCP zijn van toepassing om het risico op overdracht van infectieziekten te verkleinen wanneer eten en drinken vanuit een mobiele of tijdelijke ruimte wordt verstrekt.

De organisator draagt zorg (of laat zorgen) voor:

144. Stromend water bij alle drink- en voedselbereidingsplekken voor handen wassen, schoonmaak en afwas.
145. Duidelijk geïnstrueerde (vrijwillige) medewerkers m.b.t. handhygiëne en persoonlijke hygiëne.
146. Schone en makkelijk te reinigen mobiele of tijdelijke ruimten.
147. Voldoende koeling en/of verwarming van (bederfelijke) waar en bescherming tegen verontreiniging.
148. Gratis drinkwater bij extreme hitte.

alcohol- en drugsgebruik op het evenement

149. Wettelijke kaders en huisregels ten aanzien van alcohol en drugs en ten aanzien van preventie alcoholverkoop aan minderjarigen gelden tijdens het evenement.

zorgplicht

150. Voor zover de voorschriften van deze vergunning niet of in onvoldoende mate voorzien in een toereikende bescherming van de omgeving tegen de geluidshinder die het evenement kan veroorzaken, worden die gevolgen voorkomen of, voor zover voorkomen niet mogelijk is, zoveel mogelijk beperkt.
151. Vanuit gezondheidsoogpunt geldt op alle voor publiek toegankelijke ruimtes/terreinen een maximum kwartiergemiddelde van 92.5 dB(A) als streefwaarde;
152. De aanvrager van het evenement is verplicht om drie dagen voor aanvang van het evenement de bezoekers erop te wijzen dat zij blootgesteld kunnen worden aan een geluidsniveau van 103 dB(A), wat zonder adequate gehoorbescherming kan leiden tot gehoorschade.
153. Om gehoorschade te voorkomen is de aanvrager verplicht de bezoekers van het evenement op het evenemententerrein de mogelijkheid te geven oordopjes aan te kunnen schaffen met een minimale demping van 25 dB.
154. Na afloop van het evenement is de aanvrager verplicht om alle oordopjes op en rond het evenemententerrein op te ruimen om verdere verspreiding in het milieu te voorkomen.
155. te voorkomen.

gezondheid/geneeskundig

156. De week na het evenement dient de organisatie die zorg heeft gedragen voor de eerste hulpverlening tijdens het evenement een rapport van alle zorgcontacten te versturen de gemeente. De gemeente zal dit rapport doorsturen naar de GHOR.



opruimen en gebruik openbare ruimte

157. Direct na afloop van het evenement dient de in gebruik genomen (gemeente)grond in schone staat te worden opgeleverd en te worden achtergelaten.
158. Het evenemententerrein inclusief openbaar groen, bestrating en dergelijke, dient u te beschermen ter voorkomen van schade en u moet het evenemententerrein opleveren in de staat zoals die vóór de aanvang van het evenement aangetroffen is door de aanvrager.
159. U dient gedurende het evenement voldoende afvalbakken te plaatsen.
160. Volle afvalbakken dienen onmiddellijk te worden geleegd.



BIJLAGE 2

MOTIVERING

Algemene gegevens aanvraag

Nummer: 2023-03496
Ingekomen: 21 mei 2023
Aanvrager: DGP Race B.V.
Locatie: Circuit, Burgemeester van Alphenstraat 108 in Zandvoort
Hoofd locatie: Circuit Zandvoort, Burgemeester van Alphenstraat 108 in Zandvoort
Overige locaties zoals opgenomen in het DGP23_Veiligheidsplan_V3.0 en alle bijbehorende tekeningen Circuit Zandvoort
Omschrijving: het evenement Dutch Grand Prix 2023 - Race Festival

WET- EN REGELGEVING

Dit besluit is gebaseerd op artikel 2:25 van de Algemene Plaatselijke Verordening en het Evenementenbeleid 2006 en de Zondagswet als bedoeld in artikel 4.

ADVIEZEN

Uw aanvraag is voor advies voorgelegd aan:

- Werkgroep Mobiliteit;
- Werkgroep Vergunningen en Veiligheid;
- Omgevingsdienst IJmond;
- Politie Noord-Holland;
- Brandweer Kennemerland;
- GHOR-GGD Kennemerland;
- Afdeling Beheer en Beleid Openbare Ruimte;
- Afdeling Veiligheid en Handhaving;
- Afdeling Vergunningen, Toezicht en Handhaving;
- Afdeling Economie, Cultuur, Duurzaamheid en Wonen;

De aanvraag is getoetst aan de geldende wet- en regelgeving. De aanvraag is positief beoordeeld onder het stellen voorschriften en vergunningsvoorwaarden. Adviezen ter bescherming van de openbare orde, de veiligheid en beperking van de overlast zijn opgenomen als voorschriften of beperkingen in de vergunning.



OVERWEGINGEN

De aanvraag is getoetst aan de geldende wet- en regelgeving. Daarnaast heeft een belangenafweging plaatsgevonden. De aanvraag is positief beoordeeld onder het stellen van voorschriften.

BELANGENOVERWEGINGEN EN MOTIVATIE

Inleiding

In 2023 wordt er op het Circuit van Zandvoort voor de derde keer de Dutch Grand Prix gereden. Het evenement was in 2021 en 2022 een groot spektakel met spraakmakende races sport en spel voor jong en oud. Naast de activiteiten op en rond het circuit ziet de gemeente het evenement als kans om Zandvoort (inter)nationaal op de kaart te zetten en heel Zandvoort mee te laten profiteren van de extra aandacht en bezoekers die deze activiteit met zich meebrengt.

Ik realiseer mij dat omwonenden hinder kunnen ervaren van het Dutch Grand Prix -Race Festival. De maatregelen die nodig zijn om de toestroom van het grote aantal bezoekers alsmede andere aspecten veroorzaakt door het evenement kunnen overlast veroorzaken. Enige mate van hinder veroorzaakt door (race) evenementen is echter inherent aan het wonen in Zandvoort. Om hinder zoveel mogelijk te beperken is bij de planvorming door de organisator nadrukkelijk gevraagd aandacht besteden aan maatregelen die bijdragen aan het verminderen van hinder en overlast en waar nodig en mogelijk de lessen van de editie 2022 te betrekken.

Vooruitlopend op het opstellen van de vergunningvoorschriften is de bewoners en ondernemers de gelegenheid geboden de vergunningaanvraag in de periode van 1 juni 2023 tot en met 14 juni 2023 in te zien aan de balie van het gemeentehuis te Zandvoort. De ter inzage periode heeft geen nieuwe aandachtspunten opgeleverd.

Om te voorkomen dat Zandvoort gedurende het evenement nagenoeg onbereikbaar is, zijn maatregelen genomen op het vlak van mobiliteit. De maatregelen staan beschreven in een uitgebreid mobiliteitsplan dat ten doel heeft om de bereikbaarheid van Zandvoort voor de bewoners en ondernemers en bezoekers zoveel als mogelijk te waarborgen door de bezoekers aan het evenement gecontroleerd en gespreid aan- en af te voeren. Men dient zich hierbij wel bewust te zijn dat de mobiliteitsmaatregelen niet kunnen voorkomen dat er verkeershinder zal zijn in Zandvoort op de dagen voorafgaand aan en tijdens het evenement. Ook wordt enige flexibiliteit van de bewoners, ondernemers en bezoekers gevraagd ten aanzien van de wijze en de tijdstippen waarop men zich normaliter verplaatst.

Geluid

Voor race en muziek geluid veroorzaakt binnen de inrichting geldt de vigerende milieuvergunning. Voor de vrijdag, zaterdag en zondag wordt een UBO-dag ingezet. Op basis van artikel 5.5 onder c: "[...] geldt voor de Formule 1 Grand Prix dan wel diens opvolger, gedurende maximaal drie dagen per kalenderjaar tot 19:00 uur geen normering".

Om geluidhinder als gevolg van de samenloop van de verschillende aan de race gerelateerde activiteiten (Fan-events en DGP-camping) te beperken, heeft vergunninghouder bij de aanvraag een



bijlage 8.4.0. geluidplan opgenomen. Live muziekgeluid duurt vanwege entertainment binnen de inrichting tot 19:00 uur. Na 19:00 uur zal enkel gefaciliteerd worden in achtergrondmuziek waarbij ruim binnen de toegestane norm (50dB op de meetpunten) wordt gebleven.

Uit het geluidplan blijkt dat op het terrein van de inrichting van Circuit Zandvoort bij verschillende tribunes geluidinstallaties zullen worden geplaatst, waarmee tussen de races door muziek ten gehore zal worden gebracht en aankondigingen worden gedaan. Deze activiteiten op het terrein vallen formeel onder de vigerende vergunning en zijn in het geluidplan getoetst aan de normen van het evenementenbeleid. Het wettelijke kader voor deze activiteiten is de vigerende omgevingsvergunning zoals deze is afgegeven op grond van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (hierna Wabo). De Wabo is hogere wetgeving die boven de plaatselijke verordening gaat. Op grond van het bovenstaande concluderen wij dat bij het beoordelen van het geluidplan is rekening gehouden met de navolgende wetgeving.

Toetsing aan het Evenementenbeleid

Op 24 maart 2006 is het evenementenbeleid van gemeente Zandvoort vastgesteld, "Evenementenbeleid 2006 een gezonde balans" (hierna het evenementenbeleid). Doel van deze beleidsnota is om te komen tot een weloverwogen besluitvorming met betrekking tot het verlenen of weigeren van evenementenvergunningen. In de nota wordt onderscheid gemaakt in categorieën van evenementen. Omdat er hier sprake is van een evenement dat: een belasting vormt voor de omgeving; waarvoor doorgaande wegen worden afgesloten; waarbij meer dan 500 bezoekers worden verwacht en waarbij geluidhinder zal optreden is er sprake van een groot evenement, categorie I.

Akoestisch klimaat van de omgeving

De aangevraagde activiteiten zijn op zichzelf te vergelijken met een grootschalig 3-daags muziek-evenement. Het evenement is direct gesitueerd naast een grootschalig sportevenement met uitzonderlijk veel geluidproductie. Het betekent dat op geluidgevoelige objecten in Zandvoort en omgeving geluidshinder zal worden ervaren van diverse bronnen. De geluidsbelasting op de omgeving gaat verder dan alleen het racegeluid veroorzaakt door het organiseren van de Dutch Grand Prix (hierna: DGP), ook het muziekgeluid zal een significante bijdrage geven op de woonomgeving. Bij het opstellen van de normering hebben wij rekening gehouden met het akoestisch klimaat, de dB(A)-normering en om het geluidshinder zoveel mogelijk te beperken hebben we tevens de dB(C) norm geïntroduceerd in de voorschriften.

dB(A) norm

Op grond van het evenementenbeleid (paragraaf 3.3) blijkt dat de maximale geluidsnorm voor een groot evenement categorie I maximaal 85 decibel bedraagt gemeten aan de gevel. De gemeente heeft hierbij de mogelijkheid om onderbouwd en locatiespecifiek van de geluidsnorm te mogen afwijken. In het geluidplan is geprognosticeerd wat de geluidsbelasting is ten gevolge van de fanzone en de camping. Het blijkt dat de norm van 85 dB(A) wordt overschreden. In de voorschriften is daarom aangesloten bij de daadwerkelijke geprognosticeerde geluidsbelasting. In het geluidplan is zowel een geluidbelasting Front of House (hierna FOH) als een (gecumuleerde)



geluidsbelasting ten gevolge van muziekgeluid elders (Camping en Tribunes) op de beoordeel punten opgenomen. In de voorschriften is hierbij eveneens aangesloten.

dB(C) norm

In het evenementenbeleid is opgenomen dat bij het verlenen van de vergunning er speciale aandacht moet worden gegeven aan bastonen vanwege de specifieke overlast die dit veroorzaakt. We hebben de dB(C) norm geïntroduceerd in de voorschriften, omdat deze norm meer recht doet aan de hinderbeleving van de lage tonen (bastonen) die met name optreden bij pop- en housemuziek.

Meetverplichting

In het geluidplan is aangegeven dat er continue monitoring van het geluid zal gaan plaatsvinden. Bij de monitoring ziet toe op het toegestane muziekgeluid binnen de inrichting (tribuneszones) van het circuit.

Duur van de geluidsbelasting (venstertijden)

In paragraaf 3.3 van het evenementenbeleid is opgenomen dat voor het houden van evenementen er rekening moet worden gehouden met zogenaamde venstertijden, in het beleid is dienaangaande het volgende opgenomen (cursief weergegeven):

Het maximaal geluidsniveau geldt maximaal 7 dagen per jaar en geldt tussen 12:00 en 24:00 uur (zondag 13:00 – 24:00 uur) of korter per evenement te bepalen door het college van Burgemeester en Wethouders (b.v. tussen 13:00 – 18:00 uur). Dit om te langdurige geluidshinder te voorkomen. Speciale aandacht zal de overlast van bastonen tijdens (middel) grote evenementen krijgen. Met name op die plaatsen waar de livemuziek erg dicht op de gevels staat.

Afwijken van de venstertijden

De gevraagde tijden wijken af van het evenementenbeleid (maximaal geluidsniveau geldt tussen 12:00 en 24:00 uur en zondag 13:00 – 24:00 uur). De gemeente Zandvoort staat deze afwijking toe onder voorwaarden.

Bestuurlijke motivatie voor afwijken

Gezien de aard en de omvang van de activiteit en de verwachtingen van het publiek is het toestaan van versterkt geluid voor 12:00 uur wenselijk. Activiteiten voorafgaand aan de race dragen immers bij aan een gespreide toestroom van bezoekers.

De gemeente Zandvoort stemt in met vervroeging van de aanvangstijden zoals opgenomen in het Evenementenbeleid. Het gevolg is dat een aanvangstijd van 08:00 uur met een geluidbelasting van maximaal 65 dB(A) op beoordeel punten van geluidsgevoelige objecten zijn opgenomen die ook in de vigerende “milieu” vergunning zijn opgenomen.

De belangen afwegende heb ik geconcludeerd dat het algemeen belang om de Dutch Grand Prix Race Festival 2023 te laten doorgaan prevaleert boven mogelijk ervaren hinder door omwonenden en ondernemers.



Overige informatie

Actuele informatie over de veldnorm evenementenzorg is terug te vinden op de website van de Veldnorm Evenementenzorg. <https://www.evenementenzorg.org/wp/>

Zie verder <https://www.infodwi.nl/waterwerkbladen> WB 1.4 H.

Zie verder de hygiënecode voor de horeca: <https://www.khn.nl/hygienecode>.

Voor uitgebreidere informatie wordt verwezen naar de website van GGD Kennemerland. Via de link zijn per onderwerp informatiebladen beschikbaar.

<https://www.ggdkennerland.nl/ghor/risicobeheersing/evenementen/gezondheidsrisicos-bij-evenementen>.